Приложение №8

к Порядку предоставления компенсации

родительской платы за присмотр и уход за детьми в ДОУ

***ЛИСТ***

***информирования родителей***

Уважаемые родители!

Ознакомьтесь с некоторыми выдержками из Порядка назначения и выплаты компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в  образовательных организациях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных Управлению образования администрации муниципального образования «Шовгеновский район», утвержденного приказом Управления образования Администрации муниципального образования от 30.01.2017г. №23.

1.Предоставление Компенсации заявителям, дети которых посещают дошкольные образовательные организации муниципального образования «Шовгеновский район» осуществляется Управлением образования.

2.Компенсация назначается с учетом *критерия нуждаемости*. Критерием нуждаемости при предоставлении компенсации является отнесение ребенка, посещающего Организацию, на которого выплачивается компенсация, к одной из следующих категорий:

***а)дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;***  
***б)дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;***  
***в) дети, проживающие в малоимущих семьях.***

4.Для назначения компенсации один из родителей (законных представителей) представляет в Управление образования следующие документы:

1)***заявление***о предоставлении компенсации по форме, установленной Управлением образования (форма предоставляется и заполняется в Управлении образования);  
2)копию ***документа, удостоверяющего личность заявителя***, и копии ***свидетельств о рождении детей***, на которых оформляется компенсация, с учетом усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), принятых на воспитание в приемную семью и не достигших 18-летнего возраста, с приложением ***согласия на обработку*** персональных данных (форма предоставляется и подписывается заявителем в Управлении образования);  
3)копию ***договора о приемной семье*** (для детей, принятых на воспитание в приемную семью);

4) копию ***Постановления Главы Администрации о назначении опекуна или попечителя***(для детей, принятых под опеку (попечительство);  
5)***заключение психолого-медико-педагогической комиссии*** (для детей с ограниченными возможностями здоровья);

6) копию ***удостоверения беженца*** с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, лица, признанного беженцем, или копию удостоверения вынужденного переселенца с указанием сведений о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, лица, признанного вынужденным переселенцем (для детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев);  
7) ***справку***, выдаваемую ГБУ РА «Комплексный центр социального обслуживания населения» по Шовгеновскому району в порядке, установленном Министерством труда и социального развития Республики Адыгея, ***о признании семьи*** (одиноко проживающего гражданина) ***малоимущей(-им)*** (для детей, проживающих в малоимущих семьях);

5.*Компенсация выплачивается в размере*:

а) *двадцати процентов* среднего размера родительской платы *на первого ребенка*;  
б) *пятидесяти процентов* среднего размера родительской платы *на второго ребенка;*  
в) *семидесяти процентов* среднего размера родительской платы *на третьего ребенка*и последующих детей.

6.Документы, указанные в подпунктах 1 - 4 пункта 4, представляются в Управление образования однократно. Документы, указанные в подпунктах 5 - 7 пункта 4 настоящего Порядка, представляются в Управление образования каждый раз в случае истечения срока действия документа.

7.Управление образования в течение 15 рабочих дней со дня подачи заявителем документов, принимает решение о назначении Компенсации или об отказе в назначении Компенсации и уведомляют о принятом решении заявителя. Уведомление направляется заявителю по указанному заявителем способу: на почтовый адрес, электронную почту, через руководителя дошкольной образовательной организации.

8.Основаниями для принятия решения об отказе в назначении компенсации являются:  
1)несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

2)представление неполного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

3)наличие недостоверных сведений в представленных документах.

9.Решение об отказе в назначении компенсации может быть обжаловано в порядке, установленном [Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации"](https://clck.yandex.ru/redir/dv/*data=url%3Dhttp%253A%252F%252Fdocs.cntd.ru%252Fdocument%252F901978846%26ts%3D1488184274%26uid%3D961455071419496565&sign=63904acbede4f121722f0803e8422390&keyno=1).